



ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА РАДА

Третя сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

23.09.2021

Ужгород

№ 380

Про Програму розвитку архівної справи у Закарпатській області на 2021 – 2025 роки

Відповідно до пункту 16 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», з метою реалізації державної політики, спрямованої на створення належних умов для примноження, зберігання та використання Національного архівного фонду України, подальшого розвитку архівної справи в області, обласна рада **в и р і ш и л а**:

1. Затвердити Програму розвитку архівної справи у Закарпатській області на 2021 – 2025 роки (додається).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника голови обласної державної адміністрації та постійну комісію обласної ради з питань освіти, науки, культури, духовності, молодіжної політики, фізкультури і спорту, національних меншин та інформаційної політики.

Голова ради

Олексій ПЕТРОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення обласної ради
23.09.2021 №380

ПРОГРАМА
розвитку архівної справи у Закарпатській області на 2021 – 2025 роки

I. Загальні положення

Програма розвитку архівної справи у Закарпатській області на 2021 – 2025 роки (далі – Програма) розроблена працівниками Державного архіву Закарпатської області (далі – Держархів), відповідно до Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи» і розпорядження Президента України від 13 квітня 2005 року № 957/2005-рп «Про невідкладні заходи щодо збереження національних архівних цінностей України».

Підготовка Програми зумовлена необхідністю реалізації в регіоні сучасної політики і стратегії держави, спрямованих на створення належних умов зберігання, примноження та використання Національного архівного фонду, подальшу розбудову архівної справи в області та в цілому в Україні.

Задоволення інтересів населення, пов'язаних із доступом до ретроспективної документної інформації, посідає провідне місце в роботі держархіву. Видача архівних довідок, витягів та копій документів юридичним і фізичним особам сприяють забезпеченню прав громадян, гарантують соціальний захист, дозволяють їм оформлювати пенсії, переглядати їх розмір, отримувати компенсаційні виплати, користуватися відповідними пільгами.

Одним із важливих напрямів у роботі архівної установи є організація видання збірників документів, матеріалів, організація і проведення науково-практичних конференцій із архівної справи, науково-історичних досліджень.

Держархів ефективно протягом багатьох років працює над розвитком одного з пріоритетних напрямів своєї діяльності – регіонального міжнародного співробітництва. Практика міжнародної архівної співпраці на регіональному рівні сприяє ефективному обміну досвідом, зокрема з таких важливих питань як формування баз даних, підготовка архівних довідників та наукових видань, видавнича та виставкова діяльність. Спільні проекти з іноземними колегами допомагають виявляти і поповнювати фонди держархіву та Національний архівний фонд документами зарубіжної україніки.

Впровадження інформаційних технологій в архівну галузь, де невід'ємною та дуже важливою складовою є оцифрування архівних документів, є складне і водночас актуальне завдання, яке потребує постійної уваги та конкретних зусиль, тому воно відноситься до пріоритетних у розвитку галузі, й одним із шляхів його вирішення є створення належної матеріально-технічної бази Держархіву.

Важливе місце у Програмі відведено питанням збереження документів Національного архівного фонду. Через нестачу матеріально-технічних та

фінансових ресурсів Держархів не в змозі систематично і планомірно здійснювати комплектування Національного архівного фонду документами місцевого походження, не завжди є можливість на належному рівні задовольняти зростаючий попит громадян, суспільства на інформацію, а також створити архівістам і користувачам необхідні умови для роботи з архівними документами.

Низку проблем, які існують в архівній справі області, неможливо вирішити без належного фінансування. Це й зумовлює необхідність прийняття Програми розвитку архівної справи у Закарпатській області на 2021 – 2025 роки.

II. Мета та основні завдання Програми

Метою Програми є створення належних умов для зберігання, примноження та використання документів Національного архівного фонду, розвиток міжнародної співпраці архівних установ Закарпатської області та прикордонних регіонів Угорщини, Румунії, Чехії, Словаччини, впровадження у роботу архівістів області передового європейського досвіду.

Основними завданнями Програми є:

зміцнення матеріально-технічної бази державної архівної установи для забезпечення умов гарантованого збереження документів Національного архівного фонду та соціально значимих документів;

внесення до Національного архівного фонду усіх цінних архівних документів, які виявлені на території області;

поглиблення міжнародного співробітництва, розширення участі Держархіву у міжнародних культурних і наукових проєктах;

створення умов для більш ефективного впровадження в архівних установах області сучасних інформаційних технологій.

Програма дасть змогу сконцентрувати зусилля місцевих органів виконавчої влади та Держархіву, на виконанні визначених завдань та забезпечити ефективне здійснення державної політики у сфері архівної справи і реалізацію стратегії її розвитку на 2021 – 2025 роки.

III. Фінансове забезпечення

Заходи Програми реалізуються за рахунок наступних джерел фінансування:

коштів державного та обласного бюджетів;

інших джерел, не заборонених законодавством.

Фінансове забезпечення заходів щодо виконання Програми здійснюється у межах видатків, передбачених у відповідних бюджетах згідно з розрахунками, поданими у додатку 2 до Програми.

IV. Очікувані результати

Виконання Програми дасть змогу:

створити умови для гарантованого збереження документів Національного архівного фонду, забезпечити повноцінний захист усіх цінних архівних документів;

зміцнити матеріально-технічну базу архівної установи обласного значення та поліпшити соціально-правові умови для ефективної роботи їх працівників;

запровадити в Держархіві сучасні інформаційні технології;

повніше задовольняти потреби громадян, суспільства та держави в інформації.

V. Координація і контроль за виконанням Програми

Координація і контроль за виконанням Програми покладається на колегію Державного архіву Закарпатської області.

ПАСПОРТ
Програми розвитку архівної справи у Закарпатській
області на 2021 – 2025 роки

1.	Найменування Програми	Програма розвитку архівної справи у Закарпатській області на 2021 – 2025 роки
2.	Підстава для розроблення Програми	Розпорядження Президента України від 13 квітня 2005 року № 957/2005-рп «Про невідкладні заходи щодо збереження національних архівних цінностей України», закони України: «Про Національний архівний фонд та архівні установи», «Про місцеві державні адміністрації»
3.	Розробник Програми	Державний архів Закарпатської області
4.	Виконавці Програми	Державний архів Закарпатської області
5.	Мета і основні завдання Програми	<p>Метою Програми є створення належних умов для гарантованого зберігання, примноження та використання документів Національного архівного фонду.</p> <p>Основними завданнями Програми є:</p> <ul style="list-style-type: none">зміцнення матеріально-технічної бази державної архівної установи обласного значення;внесення до Національного архівного фонду усіх цінних архівних документів, які виявлені на території області;створення умов для більш ефективного впровадження в Держархіві сучасних інформаційних технологій. <p>Програма дасть змогу сконцентрувати зусилля місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування на виконанні визначених завдань та забезпечити ефективно здійснення державної політики у сфері архівної справи і реалізацію стратегії її розвитку в області на 2021 – 2025 роки</p>
6.	Строки реалізації Програми	2021 – 2025 роки
7.	Фінансове забезпечення Програми	<p>Заходи Програми реалізуються за рахунок коштів обласного бюджету та інших, не заборонених законодавством джерел.</p> <p>Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, усього: 7662,5 тис. гривень</p>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4) придбання та оновлення обладнання і устаткування для зберігання документів (стелажі, візки для переміщення справ)	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	90	15	15	20	20	20	90
5) здійснення спеціального оброблення документів (дезінфекція, дезінсекція, фумігація), дератизація.	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	30	6	6	6	6	6	30
2. Забезпечення волого-температурного режиму збереження документів:									
1) ремонт наявних систем кондиціонування повітря в архівосховищах;	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	90	15	15	20	20	20	90
2) придбання приладів для вимірювання і контролю волого-температурного режиму в сховищах	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	25	5	5	5	5	5	25
3. Підвищення рівня пожежної безпеки приміщень Держархіву:									
1) установлення нових та ремонт наявних систем автоматичного пожежогасіння і пожежної сигналізації;	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	280		150	50	40	40	280
2) придбання первинних засобів пожежогасіння;	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	25	5	5	5	5	5	25

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3) вогнезахисне оброблення дерев'яних конструкцій в архівних приміщеннях;	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	6		2		2	2	6
4) проведення профілактичних випробувань та замірів опору ізоляції електрообладнання й електромереж.	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	15		5	5		5	15
4. Створення страхового фонду унікальних та особливо цінних документів Національного архівного фонду:									
1) оснащення сучасними технічними засобами для мікрофільмування документів;	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	500		250			250	500
2) придбання витратних матеріалів для забезпечення робіт з виготовлення страхових копій документів.	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	365	65	65	75	75	85	365
5. Забезпечення надійної охорони архівних приміщень:									
1) установлення нових та ремонт наявних систем охоронної сигналізації;	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	149	109	10	10	10	10	149

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2) обладнання приміщень архіву сучасними системами відеоспостереження;	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	100		50	50			100
3) установлення сучасних систем контролю доступу до архівосховищ;	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	75	15	15	15	15	15	75
4) забезпечення приміщень архіву постами охорони.	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	1750	350	350	350	350	350	1750
6. Зміцнення матеріально-технічної бази архіву для зберігання документів Національного архівного фонду:									
1) поточний ремонт приміщень архіву;	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	750		150	200	150	250	750
2) ремонт інженерних мереж і систем життєзабезпечення архівних приміщень.	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	100	20	20	20	20	20	100

Розвиток виставкової діяльності

1. Створення виставкових експозицій у Держархіві:									
1) придбання виставкового обладнання та обладнання для виготовлення цифрових копій документів;	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	590	100	100	130	130	130	590

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2) придбання витратних матеріалів для створення виставок.	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	90	15	20	15	20	20	90

Організація видавничої діяльності

1. Забезпечення опублікування: збірників документів та серії історико-архівних нарисів.	Державний архів Закарпатської області	2021 – 2025 роки	800		200	200	200	200	800
---	---------------------------------------	------------------	-----	--	-----	-----	-----	-----	-----

Проведення науково-практичних конференцій

1. Проведення науково-практичних конференцій та заходів із регіонального міжнародного співробітництва у галузі архівної справи	Державний архів Закарпатської області	2021-2025 роки	510		130	120	120	140	510
Усього:			7072,5	859,5	1692,5	1440,5	1342,5	1737,5	7072,5

Заступник голови обласної ради

Василь ІВАНЧО